

**CERTIFICAT D'APTITUDE AUX FONCTIONS
DE FORMATEUR ACADEMIQUE (CAFFA)**

DATE LIMITE DE RETOUR DU MÉMOIRE PROFESSIONNEL PAR VOIE
ÉLECTRONIQUE : **JEUDI 7 MAI 2026 à 11h59 (heure locale)**

PAGE DE GARDE A UTILISER OBLIGATOIREMENT

Nom de naissance	
Nom d'usage	
Prénom	
Date de naissance	
Grade	
Discipline	
Établissement d'affectation	
Adresse de l'établissement	
Choix du candidat à l'épreuve 1	<input type="checkbox"/> Analyse de pratique <input type="checkbox"/> Animation d'une action de formation

ÉPREUVE D'ADMISSION N°2

Le mémoire professionnel (20 à 30 pages hors annexes et hors page de garde) devra être dactylographié :

- **Police Arial 12**
- **Interligne 1,5**
- **Format A4 (21*29,7)**
- **Marges droite et gauche 2,5 cm**
- **Bord en-tête et pied de page 1,25cm**
- **Pagination (type 1/1...etc)**

Celui-ci doit être téléversé, via la démarche simplifiée prévue à cet effet, sous la forme d'un fichier unique au **format PDF** comprenant la page de garde, le mémoire et les annexes.

Le lien de téléversement est disponible à l'adresse suivante :

<https://www.ac-polynesie.pf/article/certificat-d-aptitude-aux-fonctions-de-formateur-academique-caffa-122405>